***Муниципальное казенное учреждение***

***дополнительного образования***

***Фировская детская школа искусств***

***МКУДО «Фировская ДШИ»***

п. Фирово, Комсомольская, 16 **тел./факс** 8(48239)3-18-56 8(48239) 3-18-72 **индекс** 172721

**е-mail**: fdshi@mail.ru **сайт:** www. дши-фирово.рф

***ОГРН 1026901603442 ИНН/КПП 6945002153/690801001***

ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО

Решением общего собрания Директор МКУДО

Протокол № б/н от 23 марта 2021 г. «Фировская ДШИ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Ю.Гуськова

Приказ № А-8б от 23 марта 2021 г.

**ОТЧЕТ**

**о результатах самообследования деятельности**

**МКУДО «Фировская ДШИ»**

**на 01.04.2021 год**

п. Фирово

2021 г.

**Часть 1. Анализ показателей**

Самообследование МКУДО «Фировская ДШИ» (далее Школа) проводилось в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом директора МКУДО «Фировская ДШИ» от 25.03.2021 г. № А-9а в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности.

**Структура самообследования:**

1. **Образовательная деятельность**
2. **Система управления МКУДО «Фировская ДШИ»**
3. **Организация учебного процесса**
4. **Кадровое обеспечение**
5. **Материально-техническое обеспечение**
6. **Внутренняя система оценки качества образования**
7. **Показатели деятельности по состоянию на 01.04.2021 г.**
8. **Вывод**
9. **Размещение на официальном сайте и в сети интернет**

**I.Образовательная деятельность**

Деятельность Школы осуществляется в соответствии с выданной Министерством образования Тверской области Лицензией на осуществление образовательной деятельности № 683 от 20 ноября 2015 года, бессрочно, Лицензия предоставлена на основании приказа Министерства образования Тверской области от 20 ноября 2015 года № 2776/ПК.

В МКУДО «Фировская ДШИ» созданы благоприятные условия для всестороннего развития личности обучающихся.

На 01.04.2021 количество учащихся ДШИ составило 125 человек.

На базе школы работают отделения:

- «Фортепиано»,

- «Народные инструменты (баян)»,

- «Хореографическое искусство»

Образовательная деятельность школы ведется по трем юридическим адресам: п. Фирово, п. Великооктябрьский, с. Рождество.

В п. Фирово реализуются дополнительные предпрофессиональные программы в области музыкального искусства согласно федеральным государственным требованиям:

1. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Фортепиано» - 8 обучающихся;
2. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты (баян)» - 10 человек.

Анализ итоговой аттестации выпускников по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства 2020-2021 учебного года:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество выпускников | Успеваемость | | | | | |
|  | отлично | хорошо | удовлетв. | неудовл. | общая | качество |
| 3 | 1 | 2 | 0 | 0 | 100% | 100% |

Также в п. Фирово, на базе Рождественской общеобразовательной школы и на базе Великооктябрьского Дворца культуры реализуются дополнительные общеразвивающие программы в области музыкального искусства:

- «Фортепиано» (п. Фирово – 3 человека, п. Великооктябрьский – 7 человек, с. Рождество – 13 человек);

- «Народные инсрументы (баян)» (п. Фирово – 2 человека, с. Рождество – 5 человек);

- «Хореографическое искусство» ( п. Фирово – 39 человек, п. Великокотябрьский – 28 человек, с. Рождество – 10 человек.

Анализ итоговой аттестации выпускников по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства 2020-2021 учебного года:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество выпускников | Успеваемость | | | | | |
|  | отлично | хорошо | удовлетв. | неудовл. | общая | качество |
| 10 | 3 | 7 | 0 | 0 | 100% | 100% |

Результаты анализа показывают преобладание обучающихся с высокой количественной и качественной успеваемостью, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДШИ.

Результативность участия в конкурсах, фестивалях, смотрах и т.п. – хорошая.

Творческая деятельность обучающихся является неотъемлемой частью образовательного процесса. Фировская детская школа искусств проводит большую внеклассную, просветительскую, культурно-массовую работу (концерты, творческие вечера, мастер-классы, лекции-беседы, музыкальные гостиные и т.д.). Социальное пространство ДШИ (сотрудничество с библиотекой, детскими садами, общеобразовательными школами, с досуговыми учреждениями района) – широкое. Участие в творческих мероприятиях как индивидуальное, так и малыми и большими группами. В ДШИ действуют творческие коллектива из числа обучающихся, выпускников и преподавателей школы.

**2.Система управления МКУДО «Фировская ДШИ»**

ДШИ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о труде, другими нормами Российского законодательства, Уставом школы и нормативно-правовыми актами.

Органами управления Школы являются:

- Общее собрание работников;

-педагогический совет;

-директор

Общее собрание работников устанавливает полномочия трудового коллектива, основные направления его деятельности, права, обязанности, ответственность. Общее собрание является органом самоуправления и создается в соответствии со ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в целях развития коллегиальных и общественных инициатив, повышения эффективности участия работников в управлении ДШИ, развития производственных отношений, защиты законных прав и интересов работников.

Педагогический совет является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления МКУДО «Фировская ДШИ» для рассмотрения вопросов организации образовательного процесса. Педагогический совет создается в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства преподавателей. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации», Устава ДШИ и Положения о педагогическом совете. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора по ДШИ, являются обязательными для исполнения.

Директор осуществляет непосредственное управление Школой, является единоличным исполнительным органом управления школой, в своей деятельности подотчетный Учредителю, действующий в соответствии с трудовым договором и Уставом Школы

**3.Организация учебного процесса**

Учебно-воспитательный процесс ведется в соответствии с рабочими программами групповых учебных предметов, индивидуальными планами, годовым планом работы ДШИ, календарным планом работы основных культурно-массовых мероприятий Фировского района.

В ДШИ установлен следующий режим занятий учащихся в 2020-2021 учебном году – учебный год начинается 01 сентября 2020 года и заканчивается 31 мая 2021 года.

Количество учебных недель – 32 недели по ДПОП 1 класс (срок обучения 8(9) лет), 33 недели по ДПОП (срок обучения 5(6), 8(9) лет; по дополнительным общеразвивающим программам – 33 недели для 1 классов, 34 недели для остальных классов.

Сроки каникул:

-осенние с 25.10.2020 по 01.11.2020 г. (8 дней);

-зимние с 30.12.2020 по 10.01.2021 г.(12 дней);

-весенние с 22.03.2021 г. По 31.03.2021 г. (10 дней);

-дополнительные каникулы в 1 классах III четверти с 15.02. по 21.02.2021 г.

Для обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам существует резерв учебного времени с 19 мая по 24 мая 2021 года. Используется перед промежуточной (экзаменационной) аттестацией с целью обеспечения самостоятельной работой обучающихся на период летних каникул.

Начало занятий – 08.00 часов. Продолжительность уроков для первых классов – 35-40 минут, для 2—8 классов индивидуальные и групповые занятия – 45 минут. Длительность перемен -10 минут. Все предметы ведутся согласно учебным планам.

Школа ежегодно вносит корректировки в образовательные программы.

**4.Кадровое обеспечение**

Школа не в полной мере укомплектована педагогическими кадрами. На 01.04. 2021 год в ДШИ требуются:

-преподаватель теоретических дисциплин -1 человек;

-преподаватель фортепиано;

-преподаватель по классу баяна.

Основные формы координации управленческой деятельности: оперативный контроль, тематический контроль, производственные совещания, оперативные совещания, методические совещания, педагогические советы.

**5.Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническое состояние оборудования – удовлетворительное. Учебные классы оборудованы специальным инвентарем, инструментами, оборудованием, в соответствии с направлением обучения. Имеется библиотечный и методический фонд. ДШИ постоянно пополняется новыми учебными пособиями, а также новинками методической литературы и нотной продукции.

Занятия проводятся в помещении детской школы искусств в п. Фирово, по договорам безвозмездного пользования: на базе районного Дома культуры п. Фирово, на базе Рождественской общеобразовательной школы, на базе Великооктябрьского Дворца культуры.

**6.Внутренняя система оценки качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направление работы** | **Содержание контроля** | **Сроки проведения контроля** |
| 1 | Готовность школы к новому учебному году | Оценка материально-технических условий школы на соответствие требованиям пожарной безопасности, требованиям сан.- эпидем. режима и т.д. | 05 августа |
| 2 | Составление расписания теоретических занятий | Расписание уроков сольфеджио, музыкальной литературы, хора | июнь |
| 3 | Контроль за комплектованием списков учащихся | Корректировка списков учащихся. Комплектование классов | сентябрь |
| 4 | Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации | Проверка журналов групповых и индивидуальных занятий, индивидуальных планов, личных дел обучающихся | Журналы – в конце каждой четверти, теоретические и общешкольные ведомости – по окончании каждой учебной четверти. Индивидуальные планы – по полугодиям. Личные дела – 1 раз в год. |
| 5 | Аттестация педагогических работников | Уточнение и корректировка списков преподавателей для прохождения аттестации | Январь, август |
| 6 | Повышение квалификации преподавателями и концертмейстерами школы | Уточнение и корректировка списков преподавателей для прохождение курсов повышения квалификации на 2020-21 учебный год | август |
| 7 | Заседание педагогического совета | Скоординировать работу ДШИ 1 раз в четверть | 1 раз в четверть |
| 8 | Текущая и итоговая аттестация обучающихся | Проведение контрольных работ, переводных и выпускных экзаменов | 1 раз в полугодие |
| 9 | Анализ посещаемости предметов обучающимися | Выборочное посещение уроков с контролем наполняемости групп | Сентябрь-май |
| 10 | Анализ поэтапной подготовки выпускников к итоговой аттестации | Прослушивание выпускной программы по специальности обучающихся – музыкальные отделения.  Просмотр работ хореографического отделения | 2 раза в год |
| 11 | Анализ методического обеспечения учебного процесса | Проверка фондов оценочных средств на всех отделениях | июнь |
| 12 | Анализ внеклассных мероприятий | Посещение классных концертов музыкального отделения | 1 раз в полугодие |

В целях организации внутришкольного контроля директором Школы обеспечивается проведение наблюдений, обследований, проверок за соблюдением педагогическими работниками законодательных и нормативных актов РФ в области образования, Устава и локальных актов Школы, регламентирующих образовательную деятельность. Оценивается качество освоения обучающимися образовательных программ на основании разработанных критериев оценки знаний, умений и навыков обучающихся, грамотное и своевременное ведение учебной документации.

Задачами внутришкольного контроля являются:

-оптимизация условий для организации образовательного процесса;

-получение объективной информации о состоянии преподавания отдельных учебных предметов;

-анализ достижений в обучении и воспитании детей для разработки перспектив развития образовательного учреждения.

Педагогический анализ образовательного процесса осуществляется путем взаимопосещений уроков преподавателями с последующим анализом на заседаниях методического совета школы. Практическую помощь оказывают опытные преподаватели ДШИ.

Контрольные проверки знаний и умений учащихся проводятся согласно плану учебной работы, утвержденному в начале учебного года.

В течение учебного года проводится анализ состояния учебной документации в соответствии с Положением о ведении школьной документации преподавателями школы.

Мероприятия внутреннего контроля, проводимые п 2020-2021 учебном году показали, что система управления достаточна и эффективна для обеспечения выполнения функций Школы в сфере дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Нормативна и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству Российской Федерации. Имеющаяся система взаимодействия обеспечивает жизнедеятельность Школы и позволяет успешно вести образовательную деятельность в области музыкального образования.

**7.Показатели деятельности по состоянию на 01.04.2021 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** |  |
| 1 | Образовательная деятельность |  |  |
| 1.1. | Общая численность обучающихся, в том числе | Чел. | 125 |
| 1.1.1. | Детей дошкольного возраста (3-7 лет) | Чел. | 38 |
| 1.1.2. | Детей младшего школьного возраста (7-11 лет) | Чел. | 48 |
| 1.1.3. | Детей среднего школьного возраста (11-15 лет) | Чел. | 38 |
| 1.1.4. | Детей старшего школьного возраста (15-17 лет) | Чел. | 1 |
| 1.2. | Численность обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг | Чел. | 0 |
| 1.3. | Численность/удельный вес численности обучающихся, занимающихся в 2 и более объединениях, в общей численности обучающихся | Чел.% | 8/6,4% |
| 1.4. | Численность / удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся | Чел.% | 0 |
| 1.5. | Численность / удельный вес численности обучающихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности обучающихся | Чел.% | 0 |
| 1.6. | Численность / удельный вес численности обучающихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности обучающихся, в т. ч. | Чел.% | 2/1,6% |
| 1.6.1. | Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья | Чел.% | 2/1,6% |
| 1.6.2. | Дети – сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей | Чел.% | 0 |
| 1.6.3. | Дети – мигранты | Чел.% | 0 |
| 1.6.4. | Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию | Чел.% | 0 |
| 1.7. | Численность / удельный вес численности обучающихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью в общей численности обучающихся | Чел.% | 0 |
| 1.8. | Численность / удельный вес численности обучающихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали), в общей численности учащихся, в том числе: | Чел.% | 98/78,4% |
| 1.8.1. | На муниципальном уровне | Чел.% | 83/66,4% |
| 1.8.2. | На региональном уровне | Чел.% | 0 |
| 1.8.3. | На областном уровне | Чел.% | 0 |
| 1.8.4. | На федеральном уровне | Чел.% | 0 |
| 1.8.5. | На международном уровне | Чел.% | 15/12% |
| 1.9. | Численность / удельный вес численности обучающихся – победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, фестивали, конференции) в общей численности учащихся, в том числе: | Чел.% | 15/12% |
| 1.9.1. | На муниципальном уровне | Чел.% | 0 |
| 1.9.2. | На региональном уровне | Чел.% | 0 |
| 1.9.3. | На областном уровне | Чел.% | 0 |
| 1.9.4. | На федеральном уровне | Чел.% | 0 |
| 1.9.5. | На международном уровне | Чел.% | 15/12% |
| 1.10. | Численность / удельный вес численности обучающихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности обучающихся, в том числе: | Чел.% | 20/16% |
| 1.10.1. | На муниципальном уровне | Чел.% | 20/16% |
| 1.10.2. | На региональном уровне | Чел.% | 0 |
| 1.10.3. | На областном уровне | Чел.% | 0 |
| 1.10.4. | На федеральном уровне | Чел.% | 0 |
| 1.10.5. | На международном уровне | Чел.% | 0 |
| 1.11. | Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в т.ч. | Ед. | 5 |
| 1.11.1. | На муниципальном уровне | Ед. | 5 |
| 1.11.2. | На региональном уровне | Ед. | 0 |
| 1.11.3. | На областном уровне | Ед. | 0 |
| 1.11.4. | На федеральном уровне | Ед. | 0 |
| 1.11.5. | На международном уровне | Ед. | 0 |
| 1.12. | Общая численность педагогических работников | Ед. | 7 |
| 1.13. | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | Чел.% | 1/14% |
| 1.14. | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | Чел.% | 1/14% |
| 1.15. | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее образование, в общей численности педагогических работников | Чел.% | 6/86% |
| 1.16. | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | Чел.% | 6/86% |
| 1.17. | Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | Чел.% | 3/43% |
| 1.17.1. | Высшая | Чел.% | 0 |
| 1.17.2. | Первая | Чел.% | 3/43% |
| 1.18. | Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет: | Чел. | 7 |
| 1.18.1. | До 5 лет | Чел. | 2/29% |
| 1.18.2. | Свыше 30 лет | Чел. | 3/43% |
| 1.19. | Численность / удельный вес численности педагогических работников в возрасте до 30 лет в общей численности педагогических работников | Чел.% | 1/14% |
| 1.20. | Численность / удельный вес численности педагогических работников в возрасте от 55 лет в общей численности педагогических работников | Чел.% | 4/57% |
| 1.21. | Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в учреждении деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | Чел.% | 10/77% |
| 1.22. | Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность учреждения, в общей численности сотрудников учреждения | Чел.% | 2/15% |
| 1.23 | Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками: | Ед. |  |
| 1.23.1. | За 3 года | Ед. | 1 |
| 1.23.2. | За отчетный период | Ед. | 1 |
| 1.24. | Наличие в учреждении системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания | Да/нет | нет |
| 2. | Инфраструктура |  |  |
| 2.1. | Количество компьютеров в расчете на 1 обучающегося | Ед. | 0 |
| 2.2. | Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в т. ч.: | Ед. |  |
| 2.2.1. | Учебный класс | Ед. | 12 |
| 2.2.2. | Лаборатория | Ед. | 0 |
| 2.2.3. | Мастерская | Ед. | 0 |
| 2.2.4. | Танцевальный зал | Ед. | 0 |
| 2.2.5. | Спортивный зал | Ед. | 0 |
| 2.2.6. | Бассейн | Ед. | 0 |
| 2.3. | Количество помещений для занятий досуговой деятельностью обучающимися, в. ч. | Ед. | 0 |
| 2.3.1. | Актовый зал | Ед. | 0 |
| 2.3.2. | Концертный зал | Ед. | 2 |
| 2.3.3. | Игровое помещение | Ед. | 0 |
| 2.4. | Наличие загородный оздоровительных лагерей, баз отдыха | Да/нет | нет |
| 2.5. | Наличие в учреждении системы электронного документооборота | Да/нет | нет |
| 2.6. | Наличие читального зала библиотеки, в т. ч. | Да/нет | нет |
| 2.6.1. | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | Да/нет | нет |
| 2.6.2. | С медиотекой | Да/нет | нет |
| 2.6.3. | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | Да/нет | нет |
| 2.6.4. | С выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | Да/нет | нет |
| 2.6.5. | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | Да/нет | нет |
| 2.7. | Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользования широкополосным интернетом ( не менее 2Мб/сек.) в общей численности обучающихся | Ед. | 0 |

**8.Вывод**

Мероприятия по проведению самообследования показали, что в 2020-2021 учебном году система организации образовательной деятельности и управления в Школе достаточна и эффективна для обеспечения выполнения функций в сфере дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативная и организационно – распорядительная документация соответствует действующему законодательству российской Федерации. Имеющаяся система взаимодействия обеспечивает жизнедеятельность Школы и позволяет успешно вести образовательную деятельность в области музыкального образования. Необходимо укрепление материально-технической базы.

Требуется ремонт классов музыкального отделения и установка утепленных туалетов.

Для успешной и плодотворной работы необходимо приобрести – мебель, обновить музыкальные инструменты и библиотечный фонд, приобрести наглядные пособия, информационные стенды.

1. **Размещение на официальном сайте в сети «Интернет»**

Отчет о результатах самообследования размещен на официальном сайте ДШИ:

Директор МКУДО

«Фировская ДШИ»: Гуськова Т.Ю.